

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**Documento Base del Proceso de Adquisición de Bienes por  
COMPRA MENOR**

**PROCESO DIRIGIDO A MIPYMES**

**“Adquisición de Artículos de Aseo y Limpieza que serán utilizados en las (05) casa de Prevención y Seguridad Ciudadana, del viceministerio de seguridad preventiva en los sectores Vulnerables.”**

**Objetivos**

Constituye el objeto de la presente convocatoria para la **Adquisición de Artículos de Aseo y Limpieza**. De acuerdo con las condiciones fijadas en el presente Documento Base para el proceso de **Compra Menor**, Referencia No. *MIP-DAF-CM-2022-0439*.

**1. Modelo de Oferta Económica y Especificaciones Técnicas:**

Ver descripción de los bienes en las especificaciones/ fichas técnicas, para presentar oferta.

**2. Documentación a Presentar:**

**2.1 Documentos de presentación de ofertas:**

- 1) Oferta en formato de cotización o formulario estándar de presentación de Oferta Económica de la DGCP, con indicación de las condiciones de entrega y crédito requeridas.
- 2) Deben especificar los ítems en el formulario de presentación de la oferta 0F34.
- 3) Registro de Proveedores del Estado (RPE) dentro del rubro: **47130000,47120000, 14110000, 12160000,12140000 y 48100000.**
- 4) Certificación de cumplimiento fiscal DGII.
- 5) Certificación donde se haga constar que está al día con el pago de la TSS.
- 6) Formulario de Información del Oferente SNCC.F.042.
- 7) Registro mercantil vigente (solo aplica para personas jurídicas).
- 8) Deben anexar imagen de los artículos cotizados.

**PÁRRAFO.** Se realizará la consulta en el Portal Transaccional del Registro de Proveedor del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. El oferente interesado debe poseer inscritas las actividades comerciales (rubro) en su RPE de los servicios requeridos para este proceso, así como estar registrado como beneficiario para la realización de pagos con SIGEF.

### **2.2 Documentos en caso de adjudicación:**

Los pagos serán realizados vía transferencia, por lo que el/los oferente/s que resulte/n adjudicatario/s del presente proceso deberá/n contar con su Registro de Beneficiario.

### **3. Condiciones Elementales de los Bienes o Servicios:**

- La cotización debe especificar la descripción de la ficha técnica.

#### **3.1 Presentación de ofertas:**

- **La cotización Online / física o Formulario de presentación de oferta, debe establecer las siguientes condiciones:**
  - ✓ Estar debidamente identificada, unidades, precio por unidad, firmada, sellada e ITBIS transparentado.
  - ✓ Presentar oferta en el en formato de cotización o formulario estándar de presentación de Oferta Económica de la DGCP.
  - ✓ Modalidad de pago: crédito a 30 días.
  - ✓ Indicar otras condiciones del bien o servicio ofertado.
  - ✓ Se presentarán las Ofertas en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).
  - ✓ Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
  - ✓ Indicar el tiempo de entrega de los bienes o servicios (según corresponda).
  - ✓ Certificación de Mipymes
- Tanto en la Cotización como en el Formulario de presentación de oferta, se debe indicar las condiciones requeridas para la entrega y el crédito.
- Las ofertas que no cumplan con las especificaciones serán descartadas sin más trámite.

**Las Ofertas Online:** Deben ser entregadas vía correo electrónico o participar por el Portal Transaccional, dentro del período indicado en el Cronograma del punto No. 5 de este documento, debidamente identificado con los datos que se indican en la Invitación a Presentar Ofertas de este proceso (anexo 1, 4to párrafo). Los oferentes que participen a través del Portal Transacciones, deberán remitir su oferta digital conforme al formato establecido por el sistema.

**3.2 Datos de la Entidad Contratante: Para cualquier consulta, aclaración y/o entrega de ofertas en físico conforme al Cronograma de Actividades, los datos de contacto son los siguientes:**



05 diciembre, 2022

- **Analista Encargado:**
- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Entidad:** Ministerio de Interior y Policia
- **Dirección:** Av. México Esq. Leopoldo Navarro, Edificio de Oficinas Gubernamentales, Juan Pablo Duarte, 3er. Nivel Gazcue, Sto. Dgo., D.N., R. D.
- **Teléfono Oficina:** 809 686-6251 Ext.
- **E-mail de consultas:** [Vaquino@mip.gob.do](mailto:Vaquino@mip.gob.do)

#### 4. Cronograma de Actividades:

Cronograma del Proceso de Selección	Fechas
<b>Publicación en los portales</b>	07 de diciembre 2022
<b>Presentación de aclaraciones a las Especificaciones Técnicas</b>	09 de diciembre 2022 a la 08:30 a.m.
<b>Fecha Limite de Recepción de Ofertas</b>	12 de noviembre 2022 a las 09:00 A.M
<b>Evaluación y Adjudicación</b>	5 días hábiles después de la apertura

#### 5. Bienes requeridos:

Item	Descripción	Unidad	Cantidad
1	AMBIENTADOR EN AEROSOL 8 OZ. DIFERENTES FRAGANCIA 12/1	CAJA	5
2	DISPENSADOR DE PARED MULTIUSO PARA JABON/MANITAS LIMPIA/ SHAMPOO CAPAIDAD DE 400-500 ML. COLOR NEGRO	UND.	40
3	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO PLASTICO JUMBO , MATERIAL FRENTE DE PLASTICO DE VINILO RIGIDO, PARTE TRASERA DE PLASTICO DE ALTO IMPACTO, ALTURA 14.90 PULG. TAMAÑO 12 PULG.	UND.	40
4	FUNDAS PLASTICA 36X54, Calibre: 90 DE 55 GALONES 100/1 Excelente resistencia y calidad.	UND.	50
5	FUNDAS PLASTICA MEDIANA 24X30 RESISTENTE 100/1	UND.	50
6	PAPEL HIGIENICO DOBLE HOJA PRECORTADA 6/1	CAJA	150
7	PAPEL TOALLA ABSORVENTE 6/1	CAJA	240
8	PINESPUMA PARA LIMPIAR 19 OZ.	CAJA	100
9	SERVILLETAS BLANCA DE GRAN ABSORCION Y RESISTENCIA PRODUCTO SIN FRAGANCIA 100% BIODEGRADABLE, SUAVE Y ABSORVENTES TIPO DISPENSADOR 6.5" x 12.7" 500/1 .	UND.	60
10	SUPER 100% ALGODÓN PALO DE MADERA COLOR BLANCO NO. 24	FARDO	10
11	ESCOBA PLASTICA CON PALO DE MADERA, TAMAÑO 30 A 35 CENTIMETRO DE LARGO	UND.	10
12	RECOGEDOR DE BASURA FABRICADO CON PALO DE 32 PULG. Y TAPON PLASTICO pulgadas y Con materiales 100% reciclados de gran flexibilidad.	UND.	10
13	CLORO REMOVEDOR ELIMINA 99% DE LA BACTERIAS Y GERMEDES DESINFECTANDO SUPERFICIE 6/1	UND.	20
14	DESINFECTANTE CON AROMA No necesita enjuague. Limpiador Cítricos y Frutas, Multiusos anti-bacterial Elimina 99.9% de las bacterias. Frescura activa con bicarbonato 1 gal 4/1.	CAJA	30
15	SACO DE DETERGENTE EN POLVO DE 30 LIBRA	CAJA	4
16	ZAFACON EN MALLA METALICA 28 CM, COLOR NEGRO	UND.	60
17	ZAFACONES PARA BAÑO 7 EN FORMA RECTANGULAR	UND.	10
18	PAQUETE DE VASOS PLASTICO DESECHABLE 50/50/1	CAJA	6

- El oferente debe presentar imágenes de todos los ítems.
- Especificar la marca del producto ofertado.
- El formulario OF34, debe indicar cantidades, unidad de medida y descripción

## 6. Evaluación, Adjudicación y Realización de los Servicios:

### 6.1 Criterios de Evaluación Técnica:

Que los servicios cumplan con todas las características de las especificaciones y de la ficha técnica, las cuales serán evaluadas bajo la modalidad "**CUMPLE/ NO CUMPLE**".

REQUERIMIENTO	CRITERIO DE EVALUACIÓN
<b>DOCUMENTACIÓN TÉCNICA</b>	
1. Ficha Técnica.	Cumple / No Cumple
<b>CREDENCIALES</b>	
1. Formulario de Información del Oferente SNCC.F.042.	Cumple / No Cumple
2. Certificación de cumplimiento fiscal DGII.	Cumple / No Cumple
3. Certificación de la TSS.	Cumple / No Cumple
4. Registro mercantil vigente (solo aplica para personas jurídicas).	Cumple / No Cumple
5. Registro de Proveedor del Estado (rubro indicado en el núm. 2.1)	Cumple / No Cumple
6 Certificación Mipymes	

### 6.2 Criterios de Evaluación Económica.

Primero se verificará que la oferta no sobrepase el monto de la apropiación presupuestaria para el proceso y una vez superada esa etapa, serán evaluadas bajo la modalidad "**Que cumpla de acuerdo a lo requerido y las especificaciones técnicas**".

REQUERIMIENTO	CRITERIO DE EVALUACIÓN
Formulario Económico SNCC.F.33 o Cotización.	<b>Que cumpla de acuerdo a lo requerido</b>

### 6.3 Adjudicación:

La Adjudicación se realizará en favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todas las especificaciones técnicas anexas y las demás condiciones que se establecen en el Documento Base del Proceso de referencia y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales por haber ofertado la mejor calidad y precio. El Ministerio de Interior y Policía notificará el resultado dentro de un plazo de (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.



05 diciembre, 2022

#### 6.4 Requisitos de Entrega de los Servicios:

- ✓ La entrega será de inmediata, después de enviada la orden de compras al proveedor que resulte adjudicatario, entregados en el Edificio Gubernamental (Huacal) Ministerio de Interior y Policía Ave. México, Santo Domingo, D.N.
- Es requerido notificar al Departamento de Compras y Contrataciones el momento específico a entregar los bienes para la coordinación y organización del área que requiere y dar entrada al departamento de Almacén y Suministro.

#### 6.5 Condiciones de Pago:

- Los pagos serán realizados a crédito de 30 días.
- La/s factura/s correspondiente/s deberá/n elaborarse con el desglose exacto conforme se detallará en la orden de compra a emitir. En caso contrario, se requerirá la corrección de la/s misma/s. Las condiciones de crédito deben especificarse en papel timbrado firmado y sellado.
- El pago podrá ser realizado mediante libramiento, razón por la cual es necesario que la cuenta bancaria del adjudicatario este registrada en el lugar correspondiente.
- Fuente de Recursos. El Ministerio de Interior y Policía, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año **(2022)**, que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados mediante este proceso.



*Wilda Castillo*

**Licda. Wilda Castillo**

Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones